

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
dla zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
„Dowóz uczniów do szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Gminę Wieluń”

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177 z 2004 r. oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ.

1. Zamawiający: Zakład Obsługi Placówek Oświatowo – Wychowawczych w Wieluniu
plac Kazimierza Wielkiego 2, 98-300 Wieluń, REGON 730166563 NIP 8321022877
tel. 0-prefiks-43-843 78 88 tel/fax: 0-prefiks-43-843 78 86, <http://bip-zopow.um.wielun.pl/>
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.
3. Przedmiotem zamówienia jest:
 - a) dowóz i odwóz uczniów do Gimnazjum Nr 3 w Wieluniu przy ulicy Traugutta 38 oraz Szkoły Podstawowej w Kurowie, na trasie Wieluń - Kurów - Srebrnica - Wieluń (ok. 45 osób)
 - b) dowóz i odwóz uczniów do Gimnazjum Nr 1 w Wieluniu przy ulicy 18 Stycznia 24 oraz Szkoły Podstawowej w Sieńcu na trasie Wieluń – Jodłowiec – Wieluń – ok. 56 osób
 - c) dowóz i odwóz uczniów do Gimnazjum Nr 1 w Wieluniu przy ulicy 18 Stycznia 24 oraz Szkoły Podstawowej w Masłowicach na trasie Wieluń – Piskornik – Starzenice – Wieluń – ok. 63 osób
 - d) dowóz i odwóz uczniów do Gimnazjum Nr 1 w Wieluniu przy ulicy 18 Stycznia 24 na trasie Wieluń – Kadłub – Wieluń ok. 38 osób

Szczegółowy rozkład jazdy oraz liczba przewożonych uczniów na w/w trasach ustalone zostaną z Wykonawcą, który wygra przetarg i stanowiąc będą załącznik do umowy. Powyższe liczby uczniów na poszczególnych trasach należy traktować jako orientacyjne. Dokładne liczby będą znane 31 sierpnia 2007 r.

Uczniowie powinni dojechać rano do szkół na godz. 7⁵⁵, odjazd po zakończonych zajęciach. Godziny odjazdów zostaną ustalone do 31 sierpnia 2007 r. po przygotowaniu przez dyrektorów tygodniowych rozkładów zajęć. Do realizacji w/w przewozów zamkniętych przewoźnik powinien przekazać takie środki transportu, aby w czasie jazdy zapewnić większości uczniów miejsca siedzące zgodnie z obowiązującymi przepisami. Przewoźnik jest zobowiązany do dowożenia uczniów autobusami sprawnymi technicznie, dopuszczonymi do ruchu według przepisów o ruchu pasażerskim i oznakowanymi stosownie do charakteru świadczonych przewozów.

4. Termin realizacji zamówienia: od 3 września 2007 roku do 27 czerwca 2008 roku
5. Warunki udziału w postępowaniu:
 - 5.1. o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy którzy :
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
 - 6.1. wypełniony i podpisany formularz ofertowy – zał. nr 1,
 - 6.2. oświadczenie Wykonawcy, zał. nr 2,
 - 6.3. oryginał lub kserokopia, poświadczona przez oferenta za zgodność z oryginałem,

aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert,

- 6.4. oryginał lub kserokopia poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem aktualnego zaświadczenia z właściwego Urzędu Skarbowego potwierdzającego, brak zaległości w opłacaniu podatków, opłat lub zgoda na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego. Za ważne uznaje się zaświadczenie wydane w terminie do 3 miesięcy przed datą składania oferty,
 - 6.5. oryginał lub kserokopia poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem aktualnego zaświadczenia z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzającego brak zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne lub zgoda na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego. Za ważne uznaje się zaświadczenie wydane w terminie do 3 miesięcy przed datą składania oferty,
 - 6.6. oryginał lub kserokopia, poświadczona przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem, aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust 1. pkt. 4-9 ustawy Prawo zamówień publicznych. Za ważne uznaje się informację wydaną w terminie do 6 miesięcy przed datą składania ofert,
 - 6.7. zezwolenie na przewóz osób zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o warunkach wykonywania krajowego drogowego przewozu osób (Dz.U. Nr 141 , poz. 942 z 1997 r.),
 - 6.8. zaakceptowany i parafowany wzór umowy – zał. nr 4,
 - 6.9. informację o pracownikach zdolnych do wykonania zamówienia, wraz z podaniem kwalifikacji i uprawnień kadry technicznej biorącej udział w realizacji zamówienia, wykaz sprzętu będącego w dyspozycji oferenta - zał. nr 3,
 - 6.10. umowę spółki w przypadku złożenia oferty przez przedsiębiorców – spółkę,
W przypadku kiedy - kilka podmiotów składa wspólną ofertę, do oferty należy załączyć dokumenty, wystawione indywidualnie na każdy z podmiotów, wymienione pkt 6 ppkt 3. 4. 5. 6. 7. 8. oraz dokumenty, które muszą być podpisane (pod rygorem odrzucenia oferty) przez osoby uprawnione do reprezentowania wszystkich podmiotów pkt. 6 ppkt 1. 2. 9. 10.
7. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz protesty przekazywane będą pisemnie drogą pocztową lub za pomocą faksu. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem, zobowiązana jest bez wezwania strony przekazującej dokument lub informację do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację drogą pocztową lub za pomocą faksu. Numer faksu podano w punkcie nr 1 niniejszej specyfikacji. Numery telefonów do kontaktów jak niżej.
Do porozumiewania się z wykonawcami upoważnione są następujące osoby: Michał Szela, tel. 0 – 43 843 78 88.
 8. Zamawiający nie wymaga złożenia wadium.
 9. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od daty otwarcia ofert.
Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
 10. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej. Na opakowaniu oferty należy zamieścić następującą informację: **„Dowóz uczniów do szkół podstawowych**

i gimnazjów prowadzonych przez Gminę Wieluń” Nie otwierać przed 03.07.2007 r. godz. 10.30. W przypadku braku tej informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

11. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w terminie do dnia 03.07.2007 r. do godz. 10.00. pok.4. Oferty będą otwierane w dniu 03.07.2007 r. o godz. 10.30. w siedzibie zamawiającego, tj. w Zakładzie Obsługi Placówek Oświatowo- Wychowawczych w Wieluniu, plac Kazimierza Wielkiego 2, pok. 2
Otwarcie ofert jest jawne. Po otwarciu ofert zamawiający podaje nazwę i siedzibę Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cenę, a także zawarty w ofercie termin wykonania zamówienia oraz termin podania wyników przetargu. Następnie w części niejawnej odbędzie się ocena ofert przez Komisję Przetargową.
12. Sposób obliczenia ceny.
Cena (brutto) podana w ofercie musi być podana cyfrą i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT. Konsekwencje za niezgodne z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług określenie podatku VAT ponosi Wykonawca – stosownie do obowiązujących przepisów.
Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty związane z przewozem, badaniami pojazdu, ubezpieczeniem pojazdu i osób, itp. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie opłaty i podatki, w tym podatek od towarów i usług – VAT. Należy podać cenę zryczałtowaną za 1 km.
13. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej będzie cena – 100 %
O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje najniższa cena w zł za 1 km.
Maksymalna ilość punktów (10 pkt.) otrzyma ten Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę za realizację zamówienia. Pozostali Wykonawcy, otrzymają odpowiednio mniejsze ilości punktów.
Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą: $Cena\ minimalna / Cena\ oferty \times 10\ pkt.$
Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów.
14. Z wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji. Umowa zawiera opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania, prawa i odpowiedzialność wykonawcy i zamawiającego, kary umowne dla wykonawcy i zamawiającego oraz inne postanowienia zawarte w załączonym wzorze. Treść umowy po jej podpisaniu nie może być zmieniona w sposób niekorzystny dla zamawiającego jeżeli przy tej zmianie należałoby zmienić treść oferty. Wszelkie inne zmiany wymagają zgody zamawiającego oraz formy pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku złożenia oferty wspólnej, do wzoru umowy Zamawiający wprowadzi zapis o odpowiedzialności solidarnej podmiotów składających ofertę wspólną.
15. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw (firm) proponowanych podwykonawców (wzór oferty załącznik nr 1 do SIWZ).
16. Wszyscy wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni o wynikach postępowania w formie pisemnej.
17. Zamawiający nie wymaga złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
18. W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy zawarte w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych – „Środki ochrony prawnej”
19. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
20. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
21. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.

- 1 pkt 6 Prawa zamówień publicznych, po uzyskaniu dodatkowych środków finansowych.
22. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 23. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
 24. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a przyszłym wykonawcą zamówienia odbywać się będą w złotych polskich.
 25. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
 26. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - formularz oferty
2. Załącznik nr 2 - oświadczenie Wykonawcy
3. Załącznik nr 3 - sprzęt i personel
4. Załącznik nr 4 - projekt umowy

Wieluń, dnia 6.06.2007 r.

.....
Podpisy osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu zamawiającego

ZOW.341/02/07

Przetarg nieograniczony na „Dowóz uczniów do szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Gminę Wieluń”

Załącznik nr 1

....., dnia

(pieczęćka firmy)

NIP Regon

Tel..... Fax

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym dotyczącym „Dowóz uczniów do szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Gminę Wieluń” oferujemy wykonanie usługi na następujących zasadach:

1. Cena (stawka kilometrowa) netto :
słownie :
- Cena (stawka kilometrowa) brutto:
słownie :
- Podatek VAT :
słownie :

2. Kalkulacja ceny:

Lp	Kalkulacja ceny (składniki ceny jednostkowej) *	Koszt (w zł.)
.		
1	materiały pędne (paliwo)	
2	obsługa i naprawy	
3	płace kierowców z narzutami	
4	
5	
6	pozostałe koszty	
	Razem cena (stawka w zł za 1km)	

*Ofereant określa te składniki ceny, które decydują o wielkości stawki kilometrowej z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

3. Okres realizacji: od 3września 2007 roku do 27 czerwca 2008 roku

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

5. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego. Akceptujemy postawione przez Zamawiającego warunki dotyczące terminu wykonania zamówienia.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia (w tym zapoznaliśmy się z dokumentacją opisującą przedmiot zamówienia, dokonaliśmy wizji w terenie i zapoznaliśmy się z trasami, którymi będą przewożone dzieci)

7. Oświadczamy, że firma nasza spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków.

8. Podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

a/wykonanie

firma /nazwa/

adres

b/wykonanie

firma /nazwa/

adres

Do oferty załączamy:

1.

2.

3.

4.

5.

6.

7.

8.

9.

10.

.....
Podpisy osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

ZOW.341/02/07

Przetarg nieograniczony na „Dowóz uczniów do szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych przez Gminę Wieluń”

Załącznik nr 2 do SIWZ

....., dnia

(pieczęć firmy)

OŚWIADCZENIE

Firma (nazwa, adres)

na podstawie art.22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych oświadcza, że :

- posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia,
- znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy lub jego
upelnomocnionego przedstawiciela)

SPRZĘT I PERSONEL

Nazwa przedsiębiorstwa:

Adres:

Tel.: fax

Opis (rodzaj i nazwa,model)	Liczba jednostek	Rok produkcji	Własny lub dzierzawiony (nazwa właściciela)
a. liczba zatrudnionych kierowców		X	X
b. pojazdy			
c. wyposażenie techniczne			
d. inne			

.....
 podpisano (upoważniony przedstawiciel)

Umowa

Projekt

zawarta w dniu 2007 roku pomiędzy

.....
reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej „Zleceniodawcą” , a

.....
reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej „Przewoźnikiem”

§ 1

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest rozstrzygnięcie przetargu nieograniczonego z dnia 2007 r. oraz przepisy Działu IV ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r., (Dz. U. nr 19, poz. 177).

§ 2

1. Zleceniodawca zleca, a Przewoźnik zobowiązuje się świadczyć usługi przewozowe polegające na dowozie uczniów do szkół prowadzonych przez Gminę Wieluń zgodnie z przygotowanymi rozkładami jazdy na następujących trasach:
 - 1) dowóz i odwóz uczniów do Gimnazjum Nr 3 w Wieluniu przy ulicy Traugutta 38 oraz Szkoły Podstawowej w Kurowie, na trasie Wieluń - Kurów - Srebrnica – Wieluń,
 - 2) dowóz i odwóz uczniów do Gimnazjum Nr 1 w Wieluniu przy ulicy 18 Stycznia 24 oraz Szkoły Podstawowej w Sieńcu na trasie Wieluń – Jodłowiec – Wieluń,
 - 3) dowóz i odwóz uczniów do Gimnazjum Nr 1 w Wieluniu przy ulicy 18 Stycznia 24 oraz Szkoły Podstawowej w Masłowicach na trasie Wieluń – Piskornik – Starzenice – Wieluń,
 - 4) dowóz i odwóz uczniów do Gimnazjum Nr 1 w Wieluniu przy ulicy 18 Stycznia 24 na trasie Wieluń – Kadłub – Wieluń.
2. Szczegółowe rozkłady jazdy oraz rzeczywista liczba przewożonych uczniów ustalone zostaną z Wykonawcą w terminie do 31 sierpnia 2007 roku i stanowić będą załączniki do niniejszej umowy.

§ 3

Z przewozów mogą korzystać dzieci i nauczyciele legitymujący się odpowiednimi zaświadczeniami wydanymi przez Dyrektorów Szkół.

§ 4

Dyrektor szkoły, do której dowożeni są uczniowie, zapewnia opiekuna dzieci w czasie przewozu, zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 5

Za zakłócenia w czasie przewozów z winy przewoźnika będą stosowane następujące kary:

- 1) za opóźnienia przewozu powyżej 15 minut Zleceniodawca naliczał będzie karę w wysokości 50 % dziennej należności za przewóz,

- 2) za niewykonanie przewozu w jednym dniu 3 - krotna kara dziennej należności za przewóz,
- 3) podstawą naliczania kar umownych będzie adnotacja Dyrektora Szkoły lub upoważnionej osoby w karcie drogowej lub notatka służbowa sporządzona na tę okoliczność.

§ 6

1. Autobus przewożący uczniów do szkół winien być oznakowany zgodnie z obowiązującymi przepisami o ruchu drogowym oraz spełniać inne wymogi przepisów mających zastosowanie stosownie do charakteru świadczonych przewozów.
2. Do realizacji w/w przewozów zamkniętych przewoźnik powinien przekazać takie środki transportu, aby w czasie jazdy zapewnić większości uczniów miejsca siedzące.
3. Przewoźnik jest zobowiązany do dowożenia uczniów autobusami sprawnymi technicznie, dopuszczonymi do ruchu według przepisów o ruchu pasażerskim.

§ 7

Zleceniodawca zapłaci za usługę Przewoźnikowi wynagrodzenie z dołu na podstawie rachunków wystawionych przez Przewoźnika wg stawki za 1 km zł.: zł + % VAT (słownie złotych : / 100 + % VAT) w terminie 14 dni od otrzymania rachunku na konto

W przypadku niedotrzymania terminu zapłaty będą naliczane odsetki.

§ 8

1. W przypadku zmiany cen paliwa powyżej 10 % wyliczonej jako średnia na podstawie ceny stosowanej przez Polski Koncern Naftowy stawka za 1 km przewozu określona w § 7 zostanie podwyższona o 3 % wielkości stawki.
2. Zmiana stawki za 1 km przewozu będzie wprowadzana przez obie strony w formie pisemnego aneksu do umowy, jednak nie częściej niż dwa razy do roku.

§ 9

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od 3 września 2007 r. do 27 czerwca 2008 r.
2. Każda ze stron może rozwiązać umowę za jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.
3. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy - Prawo zamówień publicznych.

§ 10

1. Przewoźnik zapłaci Zleceniodawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Zleceniodawcę bez wypowiedzenia z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Przewoźnik - w wysokości 1 miesięcznego wynagrodzenia za przedmiot umowy.
2. Zleceniodawca zapłaci Przewoźnikowi karę umowną za odstąpienie od umowy przez Przewoźnik bez wypowiedzenia z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zleceniodawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji przedstawionej w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa dla każdej ze stron.

Zleceniodawca

Przewoźnik